

사회과학연구논총 투고 및 논문작성 규정

1997. 12. 1. 제정
2005. 10. 1. 부분개정
2007. 6. 1. 부분개정
2008. 3. 10. 부분개정
2014. 2. 15. 부분개정
2015. 6. 3. 부분개정
2017. 4. 12. 부분개정
2017. 8. 23. 부분개정
2018. 2. 1. 부분개정
2019. 7. 1. 전면개정

I. 일반적 투고 사항

1. 사회과학연구논총은 이화여자대학교 이화사회과학원에서 4월 30일과 10월 31일, 연 2회 발간하는 사회과학분야 전문학술지로 미발표된 독창적 논문을 투고할 수 있다. 사회과학연구논총에 투고하는 논문은 다른 학술지에서 심사진행 중인 것이 아니어야 하며 본 학술지에 제출되어 심사진행 중인 상태에서 다른 학술지에 제출할 수 없다.
2. 논문투고는 이화사회과학원 전자메일(ejss@ewha.ac.kr) 혹은 온라인투고시스템(ejss.jams.or.kr)을 이용한다.
3. 투고할 논문은 아래의 투고 및 논문작성 규정에 맞추어 작성되어야 한다. 이 규정을 따르지 않은 원고는 저자에게 반환, 수정을 요청할 수 있다.
4. 원고는 연중 수시로 접수 가능하나, 각 호에 게재 가능한 투고 마감일은 다음과 같다.

	투고마감일	발간일자
4월호	2월 28일	4월 30일
10월호	8월 30일	10월 31일

5. 원고투고일자(접수일자)는 원고가 이메일로 도착한 날 혹은 온라인투고시스템에 업로드한 날로 하며 편집위원회는 즉시 논문접수일자를 저자에게 전자메일로 통지해야 한다(온라인투고시스템의 경우 논문접수 확인).
6. 투고된 원고는 사회과학연구논총 심사규정에 의거하여 3인의 관련 전문분야의 학자의 심사를 거친다.
7. 투고자는 심사위원이 수정을 요청한 경우 이에 대한 납득할만한 답변을 서면으로 제출해야 한다. ‘수정 후 게재 가’ 혹은 ‘수정 후 재심사’ 판정을 받은 후 3개월 이내 적절한 답변을 하지 않거나 수정을 거부할 경우 투고를 철회한 것으로 간주한다.
8. 사회과학연구논총에 투고하는 논문의 모든 저자(교신, 공동저자 포함)는 논문 투고시 연구윤리규정준수서 약서(양식), KCI 문헌유사도 검사결과, 연구윤리교육 이수증을 함께 제출해야 한다(연구윤리규정 제 2조 9항 참조). 논문 게재가 확정된 직후에는 저작권 이양동의서를 제출해야 한다(편집위원회 규정 제 5조 4항 참조)
9. 사회과학연구논총에 투고하는 논문의 저자는 심사료 10만원을 납부해야 하며, 출판된 논문의 저자는 20만원의 게재료(연구비 지원을 받는 경우 30만원)를 납부해야 한다. 원고분량이 20장을 초과하는 경우 초과 인쇄 쪽 당 1만원을 추가로 납부해야 한다.

II. 논문 작성 규정

1. 논문의 구성 요소와 내용

투고논문은 표지, 논문제목, 국문초록, 본문, 참고문헌, 영문초록의 순으로 구성한다. 편집용지는 A4(폭 159mm, 길이 230mm), 위 여백은 23mm, 아래 여백은 28mm, 좌우 여백 25mm, 머리말 10mm, 꼬리말 0mm, 제본 3mm이다. 글자체는 신명조, 글자크기 10, 장평 95, 자간 -5로 작성하며, 문단은 들여쓰기 2, 줄 간격 160%로 작성한다.

1) 표지, 논문제목, 국문초록

- (1) 표지는 논문과 별도의 파일로 제출한다. 표지에는 논문제목, 저자명, 소속을 표기한다. 저자 소속은 기관명, 부서명, 직위, 연락처(이메일 주소 등)의 순으로 기재하며 모든 저자를 표기하되, 제 1저자와 교신저자를 명시한다.
- (2) 원고는 논문제목과 부제목, 그리고 국문초록과 주제어로 시작한다. 저자에 관한 정보는 기입하지 않는다. 논문 주제목은 글자크기 17, 부제목은 글자크기 14로 진하게 하고 가운데 정렬한다.
- (3) 국문초록은 국문초록이란 제목(글자크기 14, 진하게, 가운데 정렬)을 달고 본문은 글자크기 9, 400단어 내외로 작성하며 논문내용을 포괄적으로 이해할 수 있도록 연구목적, 연구방법, 연구결과 등을 요약해야 한다. 초록 본문은 들여쓰기를 하지 않으며 양쪽 정렬한다.
- (4) 국문초록 한 줄 아래 주제어는 독자가 논문을 검색하는데 도움이 될 만한 5개를 선정하여 제시한다.
- (5) 사사(acknowledgement), 연구지원금 출처, 학위논문과의 관련성 등에 대한 명시 등은 별표(*)를 사용하여 각 주 형태로 기술한다.

2) 본문

- (1) 본문의 소제목은 I, 1, 1), (1), ①의 순서로 표기한다.
- (2) 가장 상위 제목은 글자크기 14로 진하게 쓰며 가운데 정렬한다. 두 번째 상위 제목은 글자크기 11로 진하게 쓰며 왼쪽 맞춤(들여쓰기 없음)으로 한다. 세 번째 상위 제목은 본문과 같이 글자크기 10으로 진하게 쓰며 왼쪽맞춤(들여쓰기 없음)으로 한다. 네 번째 상위 제목은 글자크기 10으로 진하게 이탤릭체로 쓰며 왼쪽맞춤(들여쓰기 없음)으로 한다.
- (3) 새 문단의 시작은 한 글자(2칸, 들여쓰기 2) 들여쓰기를 한다.
- (4) 각주는 본문 내용에 대한 부연이 필요할 때에만 사용하는 것을 원칙으로 하며, 인용이나 참고한 문헌의 출처는 각주를 사용하지 않는다.

3) 참고문헌, 영문초록, 부록

- (1) 참고문헌은 참고문헌 제목(글자크기 14, 진하게, 가운데 정렬)을 쓰고 새 장에서 시작한다.

- (2) 본문에 포함하기는 어려우나 연구내용을 이해하는데 도움이 될 수 있는 자료는 부록으로 제시한다. 왼쪽 정렬로 진하게 Appendix로 제목을 붙이며 부록이 여러 개일 경우 로마 숫자로 번호를 부여한다(예, appendix I-1, I-2). 부록은 새 장으로 시작한다.
- (3) 영문초록은 참고문헌(부록이 없을 경우), 혹은 부록 뒤 별지에 작성한다.
- (4) 영문초록은 국문초록과 같은 형식으로 작성하며 Abstract 제목(글자크기 14, 진하게, 가운데 정렬)을 쓰고 새 장에서 시작한다. 제목 아래 저자명, 직위, 소속기관명을 영문으로 표기한다. 영문초록 한 줄 아래 Keywords를 제시한다.

2. 본문 인용표기 방식

- 1) 저자명이 본문 중에 나올 때, 저자명과 출판연도를 기재한다. 국내 저자의 경우 저자명과 출판연도를, 외국저자의 경우 저자의 성(姓)과 출판연도를 표기한다. 번역서를 인용할 경우 원전의 저자명과 원전이 발간된 연도 및 번역서가 발간된 연도를 모두 표기한다.
(예시)
예 1. 김이화(2000)는...주장했다.
예 2. Corrigan(1997)은...주장했다.
예 3. Foucault(1990/2014)는...주장했다.
- 2) 저자명이 본문 중에 나오지 않을 때, 인용한 내용의 문장 뒤에 저자명과 출판연도를 적는다.
(예시)
예 1. ...를 주장했다(김이화, 2000).
예 2. ...를 주장했다(Corrigan, 1997).
예 3. ...를 주장했다(Foucault, 1990/2014).
- 3) 재인용 시, 원전의 저자명과 출판 연도를 제시하고 쌍점(:) 뒤에 재인용한 자료의 저자명과 출판연도를 제시한다.
(예시)
예 1. 유관순(1990: 김이화, 2005 재인용)은 ...
예 2. ...을 주장했다(Williams, 1960: 김이화, 1990 재인용)
- 4) 40단어 이하의 다른 저자의 글을 직접 인용할 경우, 직접 인용하는 단어, 어구, 문장을 쌍따옴표로 표시하고 괄호 안에 저자명, 출판 연도, 그리고 쪽수를 적는다. 번역서를 인용하는 경우 인용 쪽수는 번역본을 기준으로 한다. 외국 문헌의 경우 쪽 대신 p를 사용한다.
(예시)
예 1. 김이화(2000)는 “.....”(25쪽)라고 주장했다.
예 2. Foucault(1990/2014)는 “.....”(25쪽)라고 주장했다.
예 3. Corrigan(1997)은 “.....”(p. 25)라고 주장했다.

5) 40단어 이상의 다른 저자의 글을 직접 인용할 경우 별도의 블록을 만들어 따옴표 없이 전체를 들여쓰기로 제시한다. 인용 후 괄호를 열고 저자명, 연도, 그리고 쪽수를 표기한다.

6) 2인 공동연구를 본문에서 인용할 때, 국내 저자의 경우 두 저자명을 과(와)로 연결하고 저자명과 출판 연도를 기재한다. 저자명이 본문 중에 나오지 않을 때, 인용한 내용의 문장 뒤에 두 저자명을 쉼표를 사용하여 구분하고 출판연도를 적는다. 국외 저자의 경우 두 저자명을 &로 연결하고 저자명과 출판연도를 기재한다. 인용한 내용의 문장 뒤에서는 두 저자명을 &로 연결하고 출판연도를 적는다.

(예시)

예 1. 김이화와 유관순(2010)은

예 2. 주장했다(김이화, 유관순, 2010).

예 3. Williams & Washington(1990)은

예 4. 주장했다(Williams & Washington, 1990).

7) 3명 이상의 공동연구를 본문에서 인용할 때,

(1) 국내 저자의 경우 첫 인용 시에만 모든 저자명을 표기하고 두 번째 인용부터는 첫 번째 저자명과 ‘등’을 사용하여 표기한다.

(예시)

예 1. 김이화, 유관순, 그리고 박논총(2000)은...를 주장했다.

예 2. 김이화 등(2000)은...주장했다.

예 3.을 주장했다(김이화 등, 2000).

(2) 외국문헌의 경우 두 번째 인용부터는 첫 번째 저자명과 ‘et al.’을 사용하여 표기한다.

(예시)

예 1. Williams, Washington, & Smith(2000)는...주장했다.

예 2. 주장했다(Willilams, Washington, & Smith, 2000).

예 3. Williams et al(2000)은...주장했다.

예 4. 주장했다(Williams et al., 2000).

8) 6명 이상의 공동연구를 인용할 경우 첫 인용부터 ‘등’ 혹은 ‘et al.’을 사용한다.

9) 두 편 이상의 다른 저술을 인용할 경우 국내문헌, 동양문헌, 그리고 서양문헌 순으로 배열한다. 국내 문헌의 경우 저자명의 가나다 순, 동양 문헌의 경우 국가명의 가나다 순, 서양문헌의 경우 저자명의 알파벳 순으로 기입한다. 연구와 연구 사이에는 쌍반점(;)을 기입한다.

10) 동일 저자의 연구를 두 편 이상 인용할 경우 출판연도 순으로 오래된 것부터 배열한다. 저자명은 한 번만 기입하고 출판연도만 콤마(,)로 구분한다. 출판연도가 동일한 경우, 제목의 가나다 순(영문의 경우 알파벳 순)으로 출판 연도 뒤에 알파벳 소문자를 사용하여 구분한다.

3. 표, 그림, 숫자나 통계치의 표기

- 1) 표와 그림은 별도의 일련번호를 부여하고 제목을 붙인다. 표 제목은 해당 표 위에, 그림 제목은 해당 그림 아래에 위치시키며 표 제목은 왼쪽 맞춤, 그림 제목은 가운데 맞춤으로 한다.
(예시) 표 1. 표 제목 그림 1. 그림 제목
- 2) 표와 그림을 본문에서 언급할 때는 꺾쇠 < > 안에 표기한다.
(예시)
....을 알 수 있다(<표 1> 참조).
...을 종합하면 <그림 1>과 같다.
- 3) 표나 그림에 대한 출처는 출처: 로 시작하여 표나 그림 아래에 위치시키며, 표기 방식은 참고문헌 목록 표기 방식과 동일하게 한다. 단, 인용 쪽수를 반드시 표기해야 한다.
- 4) 표나 그림에 대한 주는 일반 주(주.), 개별 주(a. b. c.), 확률 주(<.05. **p<.01. ***p<.001.) 순으로 배열한다. 각 유형의 주는 들여쓰기 없이 표 아래 새로운 줄에서 시작한다.
- 5) 표의 선은 세로선은 사용하지 않고 가로선만을 사용한다.
- 6) 표본과 관련된 통계치를 위해 사용하는 기호들은 모두 기울여 쓰기를 한다. 전체 표본 수는 이탤릭체 N 으로, 하위 집단의 표본 수는 이탤릭체 n 으로 쓴다.
- 7) p 수치를 제외한 대부분의 통계치는 소수점 아래 두 자리 수까지만 반올림하여 표기한다.
- 8) 수치가 1보다 클 가능성이 있는 통계치에 대해서는 소수점 앞에 영(0)을 붙인다. 그러나 수치가 1 이하 또는 -1 이상으로 한정되어 있을 경우에는 소수점 앞에 영(0)을 붙이지 않는다.

4. 참고문헌 목록 작성 방식

1) 일반적 사항

- (1) 참고문헌은 본문에서 인용하거나 언급한 문헌만을 제시한다. 국내 문헌을 먼저 기술하고 국외 문헌을 제시한다.
- (2) 국내 문헌은 제 1저자의 성을 기준으로 가나다 순, 그리고 국외 문헌은 제 1저자의 성을 기준으로 알파벳 순으로 제시하며 각 문헌의 첫째 줄에서 세 칸 내어쓰기를 한다.
- (3) 제 1저자의 단독 연구와 공동 연구가 참고문헌 목록에 포함될 경우, 단독 연구를 공동연구보다 앞에 배열한다.

- (4) 같은 저자의 문헌은 출판 연도가 오래된 순서대로 배열하되, 같은 연도의 것이 두 편 이상일 때에는 연도 다음에 'a, b, c' 등을 넣어 구별한다.

2) 문헌별 표기 방식

- (1) 국내 학술논문의 경우, 연구자명, 출판연도, 논문제목, 정기간행물명(진하계), 권수(진하계), 호수, 쪽 순으로 표기한다. 국외 학술논문의 경우, 연구자명, 출판연도, 논문제목, 정기간행물명(이탤릭), 권수(이탤릭), 호수, 쪽 순으로 표기한다. 논문제목은 주제목과 부제목의 첫 번째 단어의 첫 글자만 대문자로 표기하고 정기간행물명은 각 단어의 첫 글자를 모두 대문자로 표기한다.

예 1. 저자명(2018). 논문제목. **사회과학연구논총**, 30(1), 1-15.

예 2. Beck, U., & Sznaider, N. (2006). Unpacking cosmopolitanism the social sciences: A research agenda. *The British Journal of Sociology*, 57(1), 1-23.

- (2) 국내 단행본의 경우 저자명, 출판연도, 제목(진하계), 출판지, 출판사 순으로 표기한다. 저자가 여러 명일 경우 쉼표(,)로 구분한다. 국외 단행본의 경우 저서명의 주제목과 부제목의 첫 번째 단어의 첫 글자만 대문자로 표기하며 제목은 이탤릭체로 표기한다. 저자가 여러 명일 경우 &로 구분하되, 3명 이상일 경우 마지막 저자 앞에서만 &를 사용한다.

예 1. 저자명(2018). **단행본 제목**. 서울: 이화여자대학교 출판부.

예 2. Giddens, A. (1991). *Modernity and self-identity: Self and society in the late modern age*. Stanford, CA: Stanford University press.

- (3) 저서에 포함된 단일 논문(챕터)을 인용한 경우, 인용한 장의 저자명, 출판 연도, 장의 제목, 편집자명, 서명, 해당쪽수, 출판지, 출판사 순으로 표기한다.

예 1. 김정인(2005). 역사 속의 대학, 희망 혹은 절망. 학술단체협의회 (편), **사회를 보는 새로운 눈: 과학적 사고와 비판적 인식을 위하여**(18-43쪽). 파주: 한울.

예 2. Berger, C. R. (1987). Communicating under uncertainty. In M. E. Roloff & G. R. Miller (Eds.), *Interpersonal processes: New directions in communication research* (pp. 39-62). Newbury Park, CA: Sage.

- (4) 번역서의 경우, 원 저자명, 원저의 출판연도, 원저의 제목(이탤릭), 역자명, (역), 번역서 출판연도, 번역서 제목(진하계), 출판지, 출판사의 순으로 표기한다.

Ritzer, R. (2001). *Exploration in the sociology of consumption: Fast food, credit cards and casinos*. 정현주, 정용찬, 김정로, 이유선(역) (2007). **소비사회학의 탐색: 패스트푸드, 신용카드, 카지노**. 서울: 일신사.

- (5) 국내 학술대회 발표논문은 발표자명, 발표 연도 및 월, 발표 논문 제목(진하계), 학술발표회명, 학술대회 장소 순으로 표기한다. 국외 학술대회 발표논문은 발표자명, 발표 연도 및 월, 발표논문제목(이탤릭), 학술

발표회명, 학술대회 장소 순으로 표기한다.

예 1. 김이화(2014. 5). **한국사회과학의 연구동향**. 한국사회과학회 봄철 학술대회. 서울: 이화여자대학교.

예 2. Presenter, A. A. (Year, Month). *Title of paper(or poster)*. Paper(or poster) presented at the meeting of Organization name, Location.

(6) 국내 대학의 학위논문은 저자명, 연도, **제목(진하게)**, 학위수여 대학, 학위 명 순으로 표기한다. 외국 대학의 학위논문은 저자명, 연도, **제목(이탤릭)**, (학위 명), 학위 수여 대학, 인출정보 순으로 표기한다.

예 1. 김이화(2000). **논문제목**. 이화여자대학교 대학원 박사학위 논문

예 2. Adams, R. J. (1973). *Building a foundation for evaluation of instruction in higher education and continuing education* (Doctoral dissertation). Ohio State University. Retrieved from https://etd.ohiolink.edu/!etd.send_file?accession=osu148674672383062&disposition=inline

(7) 신문기사의 경우 사설이나 일반 기사가 쓴 기사는 신문명을 저자명으로 하고, 독자나 특정인의 기고라면 기고자의 이름 저자명으로 표기한다. 저자명 뒤 괄호 안에 출판연도와 월일을 표기한다. 종이신문의 기사는 기사 게재 면을 표기하고, 온라인상의 일간지 기사는 동일한 방식으로 표기하되, URL를 추가한다. 외국 온라인 기사의 경우 URL 앞에 Retrieved from이라고 적는다.

예 1. 한국신문(2019. 3. 2). 기사 제목. 기사 게재 면.

예 2. 기고자(2019. 3. 2.). 기사 제목. **한국신문**. URL:

예 3. 기고자(2019. 3. 2). 기사 제목. *The Wall Street*. Retrieve from

(8) 연구보고서의 경우 기관명, 출판연도, 보고서 제목(진하게)의 순으로 표기한다. 기관이 아닌 저자명으로 된 보고서의 경우 저자명, 보고서 제목(진하게), 기관명을 표기한다. 웹 사이트에 게시된 보고서처럼 온라인으로 이용한 경우 URL을 제시한다.

예 1. 한국보건사회연구원(2018). **4차 산업혁명 대응을 위한 데이터 주도의 혁신적 포용 사회안전망 개편 방안**. URL: <https://www.kihasa.re.kr/web/publication/research/view.do?division=001&menuId=44&tid>

예 2. 최현수(2018). **4차 산업혁명 대응을 위한 데이터 주도의 혁신적 포용 사회안전망 개편 방안**. 한국보건사회연구원. URL: <https://www.kihasa.re.kr/web/publication/research/view.do>

5. 기타

위에 명시되지 않은 제반 사항은 American Psychological Association(2013). Publication Manual of the American Psychological Association(6th edition)을 따른다.